

Zapytanie ofertowe

Biuro Obsługi Urzędu zaprasza do złożenia oferty cenowej, na sukcesywne wykonywanie materiałów promocyjnych takich jak: teczki, papier korespondencyjny - listowniki, koperty, papier okolicznościowy - dyplomy, wizytówki, zgodnie z wizualizacją obowiązującą w Urzędzie Miasta Torunia.

Prosimy o podanie w ofercie także terminu dostawy partii materiałów dla każdego z rodzajów materiałów promocyjnych.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne wykonanie i dostawę, na odrębne zamówienia Zamawiającego, niżej wymienionych materiałów promocyjnych:

1. Teczka z napisem „Prezydent Miasta Torunia” - w ilości 1000 szt.

teczka z herbem i napisem „Prezydent Miasta Torunia”. Obowiązujący wymiar teczki po zamknięciu 215 mm x 300 mm, papier introligatorski (gramatura 2350µm) wykończony:

1) z zewnątrz papier „Stardream” (w ofercie Antalis) - brąz (efekt metaliczny) 120g/m²,
2) wewnątrz papier „Stardream” (w ofercie Antalis) - miedź (efekt metaliczny) 120g/m²,
Herb z napisem „Prezydent Miasta Torunia”

- hot-print – stare złoto zbliżone do Pantone 874C, szerokość paska utrzymującego dokument 8 mm, papier Stardream (w ofercie Antalis) – brąz (efekt metaliczny) 120g/m²

Wzór teczki stanowi załącznik nr 1

2. Teczki kartonowe z napisem „Urząd Miasta Torunia” lub „Prezydent Miasta Torunia” - w ilości 2500 szt.

teczka formatu A-4, papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror” o gramaturze zapewniającej wystarczającą sztywność 250-300g. Zalecane wykorzystanie jednego koloru (druk) – Pantone 483 w technice offsetowej. Dominującym motywem okładki jest wypukły herb miasta (tłok).

Wzór teczki wraz z opisem stanowi załącznik Nr 2

3. Koperty DL - w ilości 6000 szt.

koperta DL (110 x 220 mm) z herbem i nadrukiem: *Prezydent Miasta Torunia* i *Urząd Miasta Torunia*, papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror” o gramaturze 120g

Wzór koperty stanowi załącznik nr 3

4. Papier korespondencyjny – w ilości 12000 szt.

wymiar papieru korespondencyjnego : 210 mm x 297 mm (A4), papier w kolorze „kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „Conqueror”. Gramaturą papieru 100 – 120g/m².

Wzór papieru korespondencyjnego wraz z opisem stanowi załącznik nr 4

5. Papier okolicznościowy – dyplomy w ilości 3000 szt.

Obowiązujący wymiar papieru okolicznościowego : 210 mm x 297 mm (A4), papier w kolorze „ kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „ Conqueror”. Gramatura papieru 220g/m2.

Wzór papieru okolicznościowego – dyplomu wraz z opisem stanowi załącznik nr 5

6. Wizytówki – w ilości 2000 szt.

Obowiązujący wymiar wizytówki : 90 mm x 50 mm , Papier w kolorze „ kukurydzianym” z delikatną, poziomą fakturą typu „ Conqueror”. Gramatura papieru 300g/m2.

Wzór wizytówki wraz z opisem stanowi załącznik nr 6.

Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

Składanie ofert :

Oferty prosimy składać w terminie do dnia 18 grudnia 2018 br. do godz. 12.00, osobiście w Biurze Obsługi Urzędu ul. Wały gen. Sikorskiego 8, pok. 61 lub na adres e-mail: w.traczyk@um.torun.pl, lub przesłać na adres : Urząd Miasta Torunia Biuro Obsługi Urzędu ul. Wały gen. Sikorskiego 8 , 87-100 Toruń.

Osoba do kontaktu : Wiesława Traczyk, tel. 56 61 18 730 lub 602 397 350 , e-mail: w.traczyk@um.torun.pl .

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Przemysław Czechowski

INSPEKTOR
Wiesława Traczyk